

Cómo insertar firmas HTML en Outlook

Outlook es, quizá, el gestor de correo más utilizado y también uno de los más peculiares en cuanto a sus funciones. Por ello queremos darte unas pautas para que puedas insertar tu firma HTML en este gestor con sencillez.

Para introducir tu firma en este gestor, debes tener creado previamente el archivo de extensión .html con el diseño de tu firma. Te recomendamos que este documento lo guardes en el escritorio de tu ordenador para tener mayor accesibilidad al mismo.

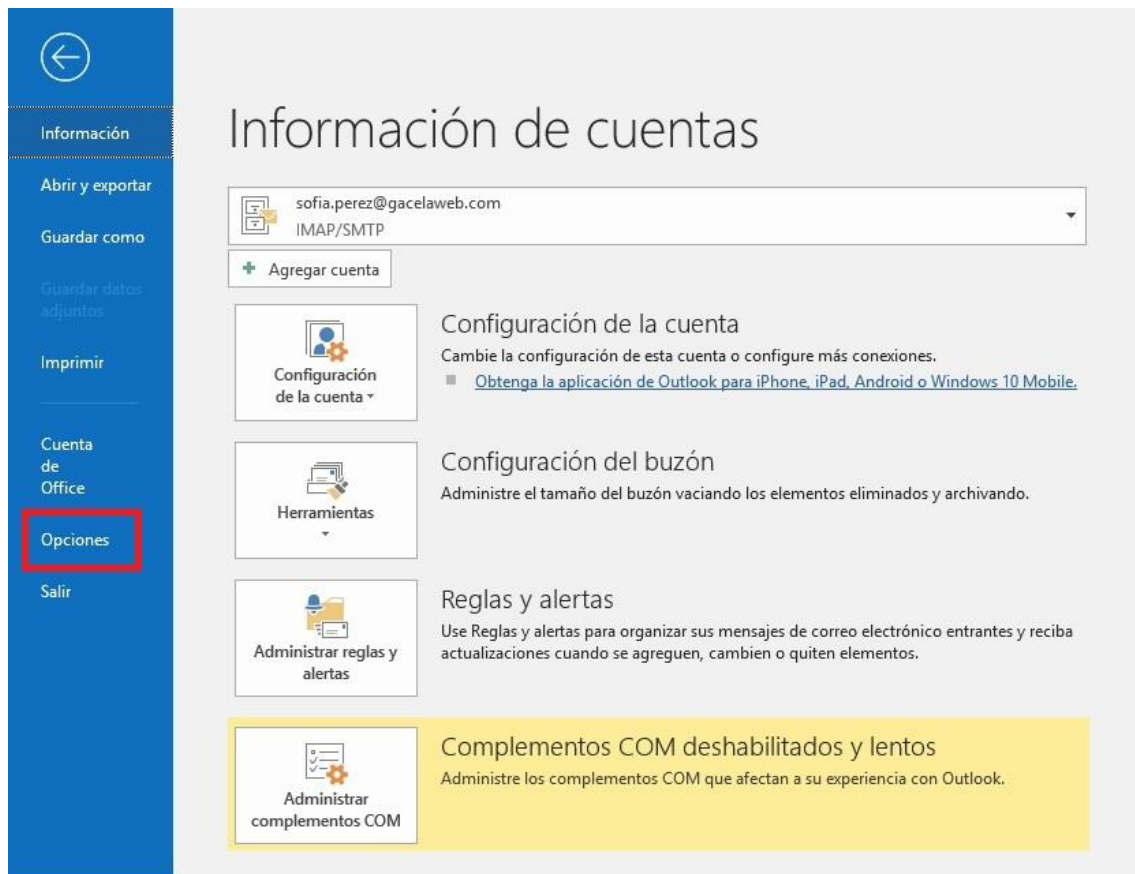
Es importante tener en cuenta que, pese a que tengas tu archivo HTML creado con el diseño de tu firma, tendrás que crear otro archivo (en esta ocasión .htm) a través de **Outlook** para que tu firma sea visible.

Aunque parezca difuso, este proceso te será muy fácil si sigues los siguientes pasos:

Primer paso:

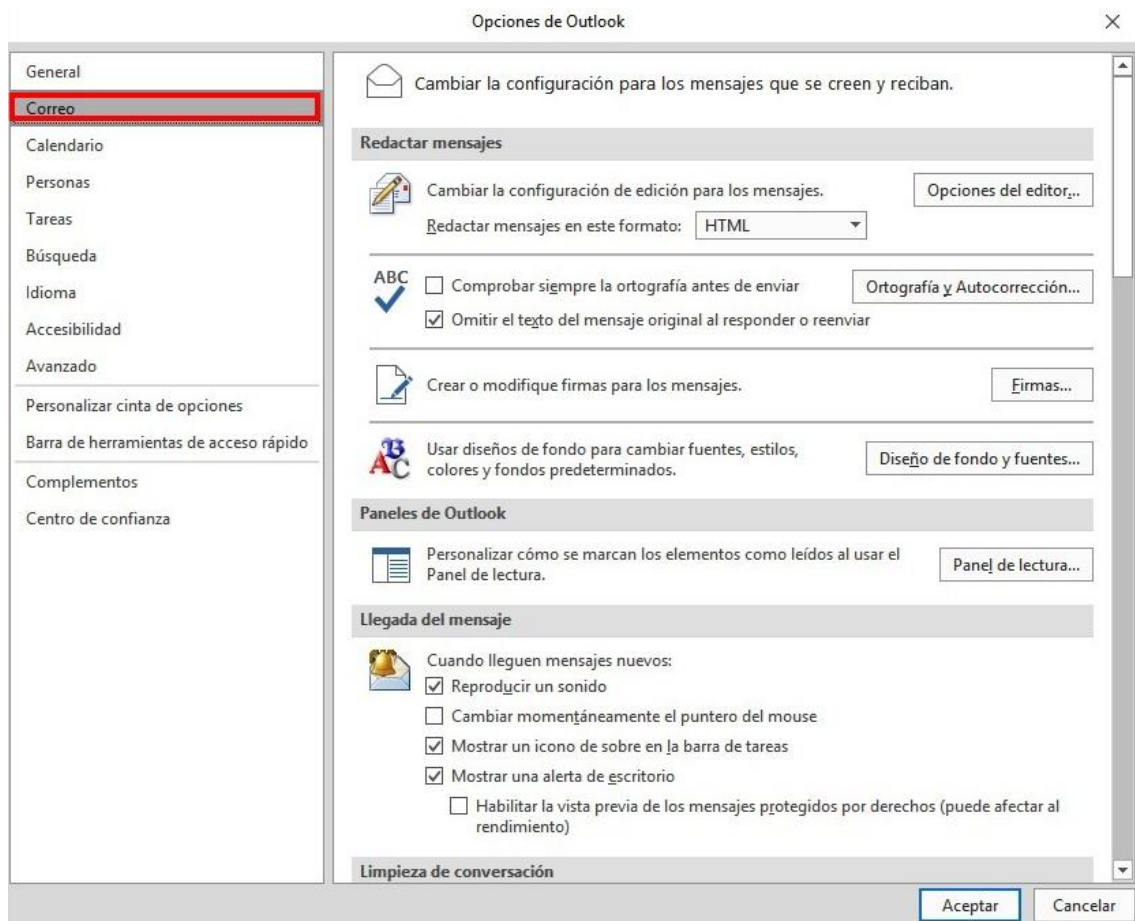
Abrimos nuestro programa **Outlook** y clicamos en la opción "archivo" situada arriba a la izquierda de la interfaz.

Dentro de esta pestaña **Outlook** nos va a ofrecer varios apartados (situados en la barra lateral de navegación izquierda). Debemos pinchar con nuestro ratón sobre la penúltima sección llamada "Opciones".

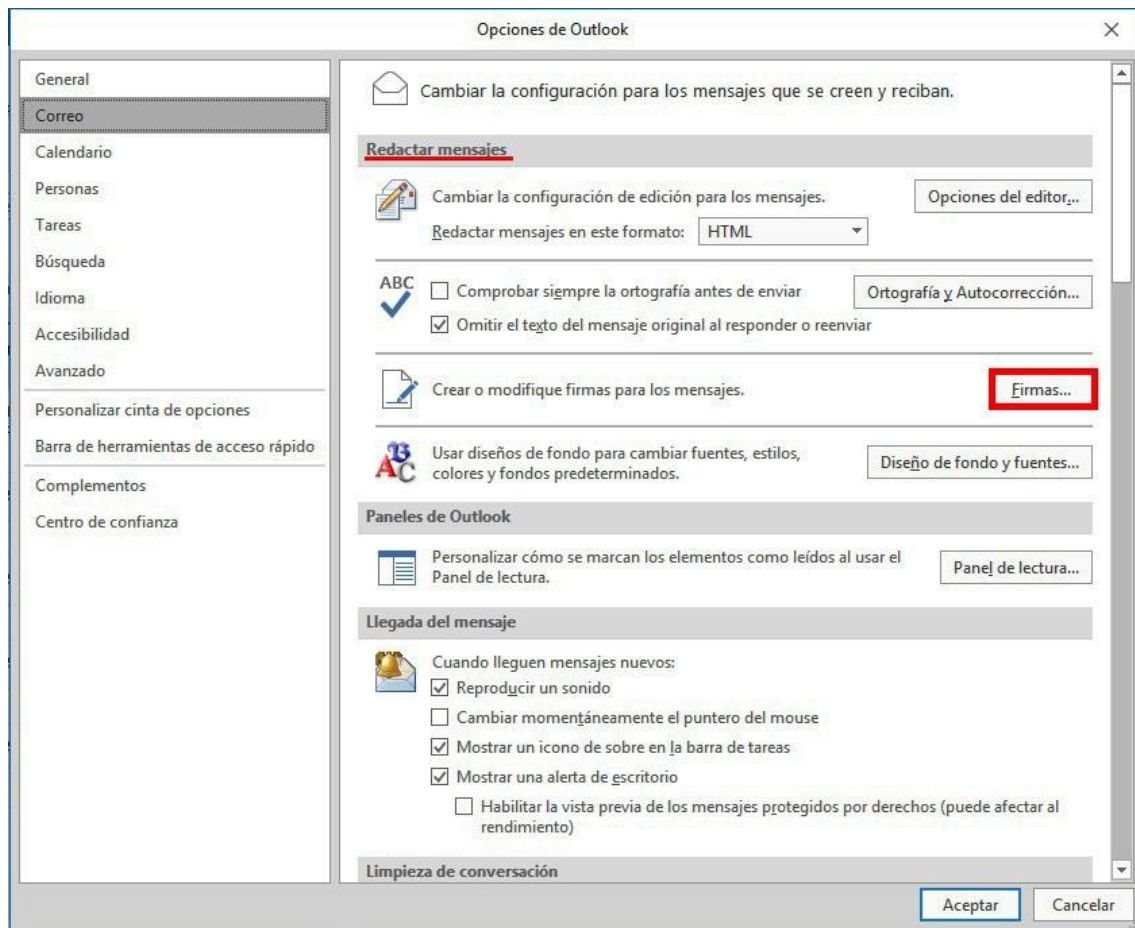


Segundo paso:

Se nos abrirá una ventana emergente con varias opciones de configuración. Entre todas ellas, debemos hacer clic en la segunda que aparece con el nombre de "correo".

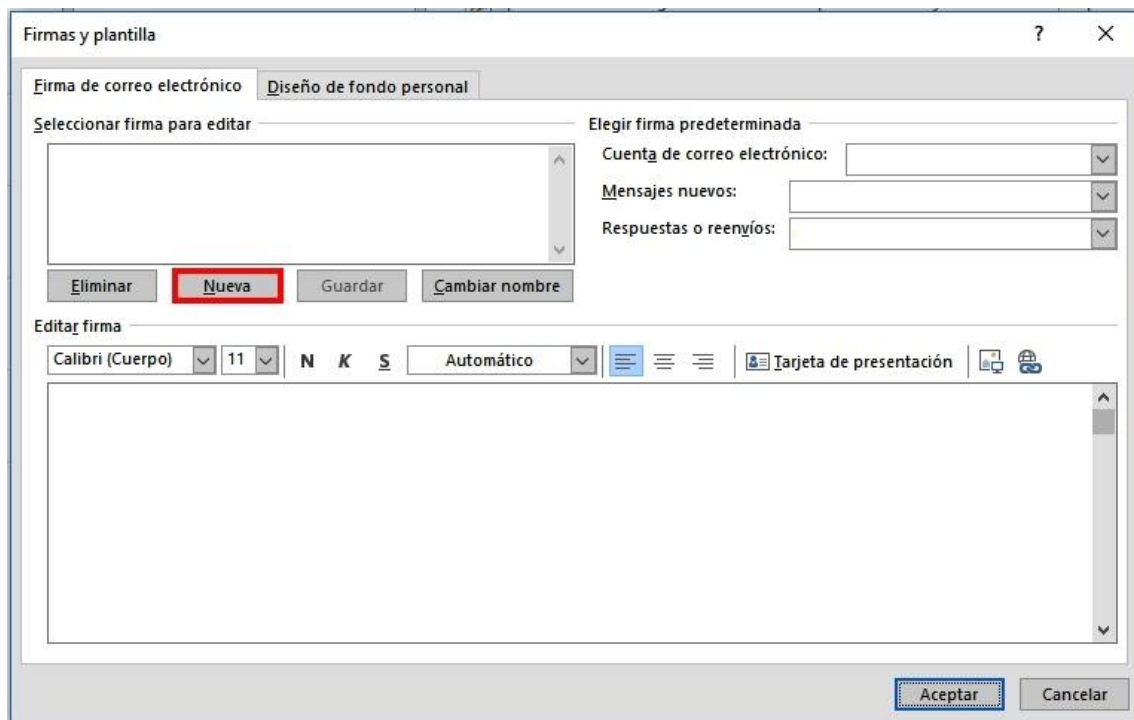


Dentro de esta sección, encontraremos diversas opciones entre las cuales deberemos seleccionar "firmas" que se encuentra dentro de la primera subsección "redactar mensajes".

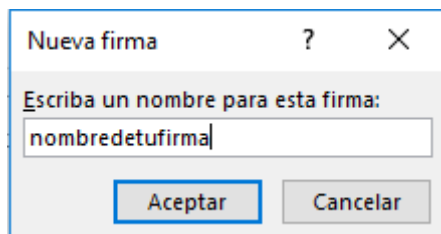


Tercer paso:

Una vez hecho el clic en "firmas" nos aparecerá una pantalla donde debemos crear y nombrar nuestra firma. Para ello pincharemos sobre el botón "nueva".



Nos aparecerá una pequeña ventana donde debemos insertar el nombre de nuestra firma, sin dejar espacio entre palabras.



Cuarto paso:

En la sección "Editar Firma" pegaremos la firma previamente copiada desde nuestro generador de firmas.

Firmas y plantilla

Firma de correo electrónico

Diseño de fondo personal

Cuenta de correo electrónico:

masevilla@hiberus.com

Seleccionar firma para editar

Fiscal

Nueva

Eliminar

Cambiar nombre

Editar firma

Calibri (Cuerpo)

11

N

K

S

Automático

Tarjeta de presentación



Ministerio
Fiscal

Lorem ipsum

Job Lorem ipsum

+34 666 66 66 66

[lorem@ipsum.com](#)

Madrid - Menores, Seguridad

Vial

[Fiscal.es](#)

Guardar

Obtener plantillas de firma

Elegir firma predeterminada

Mensajes nuevos:

Fiscal

Respuestas o reenvíos:

Fiscal

Aceptar

Cancelar